

## Hvad går Arbejdstidsaftale 08 ud på?

Lokalt har din kreds og kommune forhandlet overgang til Arbejdstidsaftale 08. I mange kommuner har parterne aftalt lokale tilpasninger i form af tilføjelser og suppleringer, så det er nødvendigt, at du også ser på din kreds hjemmeside for at få fuldstændigt billede af, hvad der gælder for dig.

Arbejdstidsaftale 08 er enkel og ubureaukratisk – og giver fleksibilitet for lærere og ledelse til at "sætte ind" i forhold til, hvad der gavner undervisningen.

A08 definerer lærernes arbejdstid i 3 kategorier, som der gives en overordnet beskrivelse af her:

Udgangspunktet er, at **undervisning** er de timer, som eleverne skal have for at opfylde folkeskoleloven. Grundlaget for din arbejdstid er de årlige timetal for de fag, du skal varetage, samt årlige timer til hold, specialundervisning mv.

Undervisningsopgaven		
Undervisning	Opgaver i tilknytning til undervisningen	Andre opgaver

Din kreds og kommune har aftalt et maksimalt undervisningstimetal, som er udtryk for en fuldtidsstilling. Det vil ikke forekomme at en lærer har det maksimale undervisningstimetal, da alle lærere har "andre opgaver" – se afsnittet senere.

**Opgaver tilknytning til undervisningen** er opgaver, der har sammenhæng med – eller udspringer af undervisningen – fx forberedelse og efterbehandling af undervisningen alene og sammen med kolleger, samarbejde og udvikling om alle forhold vedrørende undervisningen med alle relevante parter - lærere, ledelse, andre faggrupper, forældre mv.

**Undervisningsopgaven** er defineret som det den samlede helhed af undervisning og opgaverne i tilknytning til undervisningen udgør. Opgaver i tilknytning til undervisning knytter sig således ikke til den enkelte lektion eller det enkelte fag.

Lærerne varetager undervisningsopgaven selvstændigt inden for de prioriteringer, mål og rammer, som ledelsen fastsætter i samarbejde med lærerne. Ledelsen og lærerne er løbende i dialog om mål og resultater af undervisningen, herunder drøftes opgaverne i tilknytning til undervisningen.

Din kreds og kommune har også aftalt en **omregningsfaktor**. Omregningsfaktoren bruges til at nedsætte undervisningstimerne med, når du har "andre opgaver".

**"Andre opgaver"** er opgaver, der hverken er undervisning eller opgaver i tilknytning til undervisningen. "Andre opgaver" er fx møder fælles for alle lærere, fx pædagogisk råd og pædagogiske dage, klasselærerkfunktionen, skolebiblioteketsvirksomheden, efter- og videreuddannelse, tværkommunale udviklingsprojekter mv.

Dit undervisningstimal nedsættes i forhold til hvor mange "andre opgaver" du har. Det sker med omregningsfaktoren.

Møder for alle lærere hører til under "andre opgaver". Derfor vil alle lærere have "andre opgaver", og dermed et undervisningstimal der er mindre end det aftalte maksimale undervisningstimal.

Du kan læse mere om undervisningsopgaven og "andre opgaver" i afsnittet om aftalens enkeltelementer.

### Et eksempel:

Kreds og kommune aftalt et maksimalt årligt undervisningstimal på 770 timer, og en omregningsfaktor på 2,18.

Eksemplet bygger på, at der til hver lærer anvendes 45 timer til fælles lærermøder mv. Det betyder, at alle lærere som udgangspunkt skal have nedsat undervisningstimallet fra 770 timer til 743,36 timer. De 45 omregnes nemlig til  $45/2,18$  undervisningstimer = 26,64 undervisningstimer, som trækkes fra de 770 timer.

<i>770 timer som svarer til en fuldtidsstilling, og 2,18 som omregningsfaktor</i>			
Undervisning			770,00 timer
møder fælles for alle lærere	45 timer	$45 \text{ timer}/2,18 =$	26,64 timer
klasselærer	75 timer	$75 \text{ timer}/2,18 =$	34,40 timer
Lærerens undervisningstimal		$770,00 - 26,64 - 34,40 =$	708,96 timer

23 lektioner i 40 uger svarer til 690 timer, og 24 lektioner i 40 uger svarer til 720 timer, hvilket i dette tilfælde vil give overtid. Årlige timer kan omregnes til ugentligt lektionstimal (af 45 min.) i 40 uger ved at dividere med 30. Det skyldes, at  $45 \text{ min.}/60 \text{ min.} * 40 \text{ uger} = 30 \text{ timer}$ . Hverken folkeskoleloven eller aftalen har dog regler om, at alle fag skal have mindst én lektion om ugen, eller antallet af skoledage/-uger.

Du skal have udleveret en **opgaveoversigt**, der angiver dine undervisningsopgaver og "andre opgaver". Opgaverne i opgaveoversigten kan ændres i løbet af skoleåret, hvis der er behov for det. Din opgaveoversigt giver dig et minimums løntilsagn. Det betyder bl.a., at du som et minimum er garanteret godtgørelse for den eventuelle overtid i opgaveoversigten. Du aftaler med din leder, om godtgørelsen sker ved løbende, månedsvise overtidbetaling, eller ved afspadsring i næste skoleår.

Det er aftalt, at lærerne og ledelsen skal drøfte principperne og rammerne for undervisningstimernes placering. Det er her dine og dine kollegers erfaringer og bud er vigtige, så der bliver mulighed for at placere timerne, så det gavner undervisningen mest – også i forbindelse med tværgående emner, fagdage m.v.

Skolelederen fastlægger principperne og rammer og udarbejder et grundskema. Skolelederen har mulighed for at uddelegere denne opgave til en skemalægger, samt de enkelte lærerteam.

I aftalen anvendes begrebet "udmeldte" timer, det betyder det årlige antal timer, som skolelederen har besluttet, der skal gives til det enkelte fag på de enkelte klassetrin. Denne beslutning ligger forud for placeringen af timerne, skemalægningen og den øvrige organisering.

Det udmeldte timetal ændres således ikke som følge af den konkrete skemalægning. Skoledagene placeres ikke på 40 hele uger, hvorfor der p.g.a. fx påske og andre helligdage kan være 42 onsdage og 38 fredage. Timernes placering på ugedage i skemaet har imidlertid ikke betydning for det udmeldte timetal i opgaveoversigten.

De udmeldte timer er udtryk for de undervisningstimer, du skal varetage i skoleåret og dermed den resurse, du går ind i skoleårets undervisningsaktiviteter med.

### **Nyuddannede lærere**

Er du nyuddannet skal det maksimale undervisningstimetal nedsættes med 30 årlige timer i forhold til øvrige lærere.

Nyuddannet er du, indtil du har arbejde som lærer i 2 år sammenlagt, efter du har afsluttet læreruddannelsen.

Hensigten med bestemmelsen er for en 2-årig periode at lette nyuddannede læreres overgang fra studie til selvstændig varetagelse af undervisningsopgaven i folkeskolen.

### **Børnehaveklasseledere**

Børnehaveklasseledere er overgået til en næsten identisk aftale. Principperne og kategorierne er de samme. Dog indgår klasselæreropgaverne som en opgave i tilknytning til undervisningen og ikke i "andre opgaver". Enkelte kredse har dog aftalt, at også børnehaveklasselederne klasselæreropgaver er "andre opgaver", som for lærerne. Kredsen og kommunen har aftalt maksimalt undervisningstimetal og omregningsfaktor selvstændigt for børnehaveklasseledere. Ligesom for lærere generelt er det nødvendigt også at se den lokale aftale om overgang til Arbejdstidsaftale 08

### **Specialskoler og heldagsskoler**

Kredsen og kommune kan have aftalt andre omregningsfaktorer og maksimale undervisningstimetal for lærere ved specialskoler og heldagsskoler. Principperne og opgavedefinitionerne er de samme. Også her er det nødvendigt at se den lokale aftale for at få et fuldstændigt billede.

### **Lokal lønaftale**

I forbindelse med overgangen til Arbejdstidsaftale 08 har kredsen og kommunen indgået en lokal lønaftale. For at få information om lønforholdene må du læse på kredsens hjemmeside eller henvende dig til din TR/kreds.

## Din tillidsrepræsentant

Din tillidsrepræsentant har en række særlige opgaver i forhold til Arbejdstidsaftale 08. Skolelederen og tillidsrepræsentanten samarbejder løbende om:

- Implementeringen af den lokale arbejdstidsaftale
- Hvorvidt aftalen indfrier målsætningen om øget engagement, professionalisme, fleksibilitet og mindre bureaukrati

Forud for skoleårets planlægning drøfter tillidsrepræsentanten og ledelsen de overordnede principper for arbejdstilrettelæggelsen

Den samlede opgaveløsning evalueres, så at erfaringerne indgår i næste skoleårs planlægning.

Det er derfor vigtigt, at din TR sammen med ledelsen har føling med, hvordan du og dine kolleger fx arbejder med fordeling af arbejdsopgaver, prioriteringer mv. Det er derfor et væsentligt tema at tage op i Faglig Klub.

## Hvad er intentionerne med Arbejdstidsaftale 08?

Målet med Arbejdstidsaftale 08 er at skabe gode rammer for folkeskolens udvikling og understøtte folkeskolen som en attraktiv arbejdsplads med engagerede og kompetente lærere og ledere. Dét gør aftalen bl.a. ved at give lærerne ansvaret for selvstændigt og professionelt at løse den samlede undervisningsopgave og give skoleledelsen ansvaret for at udvise klar og tydelig ledelse og for at sætte mål og give retning for lærernes arbejde.

Vi ønsker en folkeskole, hvor det er eleverne og undervisningen, der er i centrum. En folkeskole, hvor eleverne rustes til at klare sig godt i uddannelsessystemet og i livet. Og hvor dialog om mål og behov i undervisningen er grundlaget for skolens udvikling.

Det er bl.a. derfor, at aftalen definerer undervisningsopgaven i folkeskolen som et samlet hele for både undervisning og opgaver i tilknytning til undervisningen.

For foreningen er det afgørende succeskriterium professionelt engagement og tilfredshed for lærere, børnehaveklasseledere og skoleledere og dermed bedre undervisning for eleverne. Aftalen er således et væsentligt element i foreningens professionsstrategi.

## Lærerens professionsansvar

Aftalen muliggør en enkel, fleksibel og ubureaukratisk planlægning på skolerne og åbner for løbende prioriteringer og omprioriteringer, så arbejdsopgaverne kan tilpasses til de aktuelle behov i undervisningen.

Aftalen bygger på tillid, dialog og samarbejde mellem skoleledelsen og lærerne om hele skolens virksomhed.

Fundamentet i Arbejdstidsaftale 08 er den lærerrolle som foreningen – bl.a. ved **Professionsidealet** – har formuleret som ”den professionelle lærer”. Det er læreren, der kan sit fag, er ekspert i undervisning og som selvstændigt kan varetage og prioritere de

opgaver, der knytter sig til undervisningen. Læreren kender ressourcerne, eleverne og har mulighed for at give svaret på hvorfor, hvordan og hvad, der er valgt og prioriteret i forhold til undervisningsopgaven

Læreren har ansvaret for undervisningsopgaven, og har dermed også mulighed for i den konkrete situation at finde de mest hensigtsmæssige løsninger. Aftalen giver således mulighed for, at du sammen med kollegerne varetager og udvikler opgaveløsningen i forhold til de aktuelle behov og målene.

Som lærer foretager du valg, og kan begrunde dine valg ud fra, hvad der gavner undervisningen, hvilke ressourcer der er til rådighed, samt eleverne og undervisningsmålene. Det gør du i forhold til eleverne, deres forældre, dine kolleger, samarbejdspartner, og i dialog med ledelse. Dette understreges ved at beskrive, at skoleledelsen har ansvaret for at udvise klar og tydelig ledelse og for at sætte mål og give retning for lærernes arbejde.

Foreningen er enig med KL om, at A08 bygger på anerkendelsen af den afgørende samfundsopgave, lærerne løser.