

5. august 2026

Forslag til forretningsorden for Danmarks Lærerforenings kongres 2026

2.0
Forretningsorden

- 1 1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent. Foreningens
2 sekretariat sørger for stemmeoptælling og for optagelse af referat. Referatet af
3 kongressens åbne møder udsendes til de delegerede.
4
- 5 2. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden. Kongressen kan dog standse
6 eller udsætte og senere genoptage de på dagsordenen opførte punkter. Det er
7 dirigenten, der i den konkrete situation afgør, hvilken betydning evt. tekniske
8 problemer skal have for afviklingen og gennemførelsen af kongressen.
9
- 10 3. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk
11 orden opretholdes. Kongressens medlemmer må i alle tilfælde rette sig efter
12 dirigentens afgørelser.
13
- 14 4. Talerne får ordet til det enkelte punkt eller underpunkt i henhold til den
15 endelige dagsorden. Talerne godkendes i den rækkefølge, de indtegner sig.
16 Dirigenten tilrettelægger talerrækken således, at forhandlingerne fremmes.
17 Formanden/ordføreren og forslagsstilleren kan dog når som helst efter et
18 indlæg begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
19
- 20 5. En talers første indlæg under et punkt eller et underpunkt i henhold til den
21 endelige dagsorden må ikke overstige 4 minutter. Øvrige indlæg under samme
22 punkt eller underpunkt må ikke overstige 2 minutter. Dirigenten kan
23 bestemme, at taletiden begrænses yderligere. Formanden/ordføreren og
24 forslagsstilleren er dog undtaget begrænsning af taletiden.
25
- 26 6. Dirigenten eller 5 delegerede kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks
27 eller efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning, kan kun
28 formanden/ordføreren og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet. Debatten
29 om et forslag eller et ændringsforslag til en kongresresolution, en
30 kongresvedtagelse eller et forslag til ændring af foreningens vedtægter kan først
31 afsluttes, og talerrækken kan først lukkes, efter, at forslaget er fremsat og til
32 rådighed for de delegerede i skriftlig form.
33
- 34 7. Forslag og ændringsforslag til forslag, der er udsendt til kongressen, kan
35 fremsendes digitalt til mail kongres@dlf.org. Ændringsforslag vil blive

videredistribueret til alle kongresdelegerede i takt med, at de modtages.
Dirigenten bestemmer, i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes
til afstemning.

8. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog vedtægternes
§ 38, hvorefter ændringer af foreningens vedtægter kræver, at mindst 2/3 af de
tilstedeværende delegerede stemmer herfor. Stemmeret har kun kongressens
medlemmer, jf. dog vedtægternes § 21, stk. 3. Afstemningen kan foregå ved
håndoprækning eller elektronisk, men skal være anonym, hvis mindst 25
delegerede eller en fraktion forlanger det. Formanden eller hovedstyrelsen kan
til enhver tid forlange anonym afstemning. Ved eventuelt systemsvigt kan
dirigenten beslutte, at elektronisk anonym afstemning erstattes af skriftlig
afstemning.

9. Under forhandlingerne i plenarforsamlingen kan formanden, hovedstyrelsen,
60 af kongressens medlemmer eller en fraktion forlange debatten afbrudt for at
holde et kort fraktions- eller (fælles)møde. Ligeledes kan formanden eller
hovedstyrelsen forlange debatten afbrudt for at afholde et kort
hovedstyrelsesmøde.

10. Hovedstyrelsen fastlægger de ordinære fraktionsmøder og tilrettelægger
eventuelle fællesmøder, der selv vælger dirigent.

Forslagsstiller

Hovedstyrelsen