



Nyansat - og hvad så?

september 2014

Velkommen i folkeskolen!

Som nyansat kan det i starten være vanskeligt at danne sig et overblik over de mange spilleregler, der gælder for overenskomstansatte lærere, børnehaveklasseledere m.fl.

Derfor har foreningen udarbejdet denne kortfattede oversigt over centrale elementer i Overenskomst for lærere m.fl. Har du brug for yderligere information – eller er der forhold, du er i tvivl om – kan du rette henvendelse til din tillidsrepræsentant, den lokale kreds eller læse mere på foreningens hjemmeside www.dlf.org

Nyansatte lærere og børnehaveklasseledere ansættes enten på månedslønsvilkår (varig ansættelse; det sker for langt de fleste) eller på timelønsvilkår (vikarlignende ansættelse).

Månedslønnet ansættelse

Fast ansættelse

Ansættelse som månedslønnet lærer eller børnehaveklasseleder vil normalt ske i en varig stilling. I ansættelsesbrevet vil der stå, at du er ansat i Y-kommune "indtil videre" på X-skole. Det er altså kommunen, der er dit ansættelsesområde.

Tidsbegrænset ansættelse

Tidsbegrænset ansættelse betyder, at du allerede på ansættelsestidspunktet ved, hvornår din ansættelse ophører, og at du ikke vil få yderligere varsel om opsigelse.

Hvis du skal være vikar for en lærer, der er syg eller på barsel, kan der i dit ansættelsesbrev stå, at du er ansat indtil det tidspunkt, hvor læreren vender tilbage. Tidsbegrænset ansættelse kan finde sted, hvis der forud for ansættelsen er en konkret årsag til dette.

En konkret årsag til tidsbegrænset ansættelse kan f.eks. være, at en fastansat har en eller anden form for længerevarende fravær, eksempelvis orlov. Det er en god ide at få tillidsrepræsentanten eller Danmarks Lærereforenings [lokale kreds](#) til at kontrollere, om baggrunden for en tidsbegrænset ansættelse er i orden.

Kommunen kan vælge at gøre ansættelsen varig, selv om ansættelsen i realiteten sker på baggrund af f.eks. en fastansats orlov.



En tidsbegrænset ansættelse kan forlænges. Flere gentagne forlængelser kan medføre, at din ansættelse kun kan bringes til ophør med de samme varsler og procedurer som for en varig ansat. Henvend dig til tillidsrepræsentanten eller kredsens.

Løn

Lønnen består af følgende elementer:

- Grundløn
- Funktionsløn
- Kvalifikationsløn
- Fritvalgstillæg
- Kompensationstillæg for bortfald af 60 års-regel
- Lokale tillæg

Visse tillæg har en værdi fastsat i 31.03.2000-niveau. Der sker løbende en regulering af den akutte værdi af tillæggene ved, at den såkaldte *reguleringsprocent* ændres. For tiden er reguleringsprocenten 1,284900. Det betyder, at et tillæg på f.eks. 1.000,00 kr. i dag udbetales som et tillæg på 1.284,90 kr.

Lærere

Grundlønnen for lærere er løntrin 30 + et årligt tillæg på 3.000 kr., som reguleres med reguleringsprocenten.

Lønsatsen varierer, alt efter hvor i landet du er ansat. Landet er opdelt i fem lønområder. Du kan spørge tillidsrepræsentanten, hvilket område din kommune tilhører.

I nedenstående skema kan du se, hvad lønsatsen på løntrin 30 udgør pr. 1. august 2014:

Område 0	25.169,58 kr.
Område 1	25.439,33 kr.
Område 2	25.626,17 kr.
Område 3	25.895,75 kr.
Område 4	26.082,50 kr.

3000 kr.-tillægget har pr. 1. august en årlig værdi på 3.854,70 kr., hvilket svarer til 321,23 kr. pr. måned.

Ud over grundlønnen er der et centralt aftalt *undervisningstillæg*. Undervisningstillægget er et timebaseret tillæg, som udbetales månedligt. Pr. 1. august 2014 udgør undervisningstillægget:

*34,81 kr. pr. time i intervallet 300 – 750 årlige timer og
108,00 kr. pr. time for undervisningstimer ud over 750 årlige timer*

For 25 undervisningslektioner pr. uge udgør undervisningstillægget ca. 1.300 kr. pr. måned.



Fritvalgstillægget udgør 0,6 % af den pensionsgivende løn. Du kan i stedet for at få tillægget udbetalt som løn vælge at få pensionsbidraget forhøjet med 0,6 %. Hvis der ønskes pension i stedet for tillæg, skal du meddele det skriftligt til skolelederen ved ansættelsen.

Kompensationstillæg for bortfald af 60 års-regel træder i kraft 1. august 2014 og udgør 299,81 pr. måned.

Desuden kan der være *lokalt forhandlet funktions- og/eller kvalifikationsløn*. Spørg din tillidsrepræsentant.

Lønnen udbetales månedsvist bagud og reguleres næste gang den 1. oktober 2014.

Børnehaveklasseledere

Grundlønnen for børnehaveklasseledere er løntrin 27 + et årligt tillæg på 2.000 kr., som reguleres med reguleringsprocenten.

Lønsatsen varierer, alt efter hvor i landet du er ansat. Landet er opdelt i fem lønområder. Du kan spørge tillidsrepræsentanten, hvilket område din kommune tilhører.

I nedenstående skema kan du se, hvad lønsatsen på løntrin 27 udgør pr. 1. august 2014:

Område 0	23.951,75 kr.
Område 1	24.264,08 kr.
Område 2	24.480,17 kr.
Område 3	24.792,50 kr.
Område 4	25.008,67 kr.

2000 kr.-tillægget har pr. 1. august 2014 en årlig værdi på 2.569,80 kr., hvilket svarer til 214,15kr. pr. måned.

Ud over grundlønnen er der et centralt aftalt *undervisningstillæg*. Undervisningstillægget er et timebaseret tillæg, som udbetales månedligt. Pr. 1. august 2014 udgør undervisningstillægget:

34,81 kr. pr. time i intervallet 300 – 750 årlige timer,
36,14 kr. pr. time i intervallet 751 – 835 årlige timer og
108,00 kr. pr. time for undervisningstimer ud over 835 årlige timer

For 25 undervisningslektioner pr. uge udgør undervisningstillægget ca. 1.300 kr. pr. måned.

Fritvalgstillægget udgør 0,6% af den pensionsgivende løn. Du kan i stedet for at få tillægget udbetalt som løn vælge at få pensionsbidraget forhøjet med 0,6 %. Hvis der ønskes pension i stedet for tillæg, skal du meddele det skriftligt til skolelederen ved ansættelsen.



Kompensationstillæg for bortfald af 60 års-regel træder i kraft 1. august 2014 og udgør 299,81 pr. måned.

Desuden kan der være *lokalt forhandlet funktions- og/eller kvalifikationsløn*. Spørg din tillidsrepræsentant.

Lønnen udbetales månedsvist bagud og reguleres næste gang den 1. oktober 2014.

Pension

Alle månedslønnede overenskomstansatte skal straks fra ansættelsestidspunktet have en pensionsordning, som betales fuldt ud af arbejdsgiveren udover den fastsatte løn. Arbejdsgiveren indbetaler 17,3 % af lønnen hver måned til en overenskomstpension i Lærernes Pension A/S (LP).

Når Lærernes Pension har modtaget den første pensionsindbetaling fra arbejdsgiveren, sendes et brev til den nyansatte.

For en lærer på grundløn (med 24 ugentlige undervisningslektioner) udgør den månedlige pensionsopsparring ca. 4.600 kr. For en børnehaveklasseleder på grundløn med samme antal lektioner er den ca. 4.400 kr. Pensionsbidraget reguleres samtidig med lønnen.

Ansættelsesbrev

Alle, der ansættes for en periode af mindst en måned med mindst gennemsnitligt 8 arbejdstimer ugentligt, skal have et ansættelsesbrev. Det skal indeholde alle væsentlige oplysninger om ansættelsesforholdet, f.eks.:

- Dit navn
- Din stillingsbetegnelse
- Arbejdsgiverens navn
- Dit arbejdssted – har du flere arbejdssteder, skal hovedarbejdsstedet angives
- Ansættelsesforholdets begyndelsestidspunkt. Ved tidsbegrænset ansættelse anføres også sluttidspunktet for ansættelsen. Dette sluttidspunkt anføres som en dato. Datoen kan dog erstattes med en formulering om, at ansættelsen varer til den fastansatte vender tilbage fra sygdom/barsel/etc.
- Oplysninger om løn, arbejdstid, ferie, opsigelsesvarsler, pension og udbetalingsterminer.

Ansættelsesbrevet skal du så vidt muligt have ved tiltrædelsen. Du skal dog have det senest en måned efter, at ansættelsesforholdet er påbegyndt. Har du ikke fået et ansættelsesbrev på dette tidspunkt, bør du kontakte din tillidsrepræsentant eller kredsen.

Arbejdstid

Din arbejdstid bliver reguleret af Lov 409, som trådte i kraft 1. august 2014. Udgangspunktet er, at alle arbejdsopgaver udføres på skolen eller et andet tjenestested, fx i forbindelse med lejrskoler og ekskursioner.



Arbejdstiden opgøres som den tid, der er mellem dit mødetidspunkt og det tidspunkt, hvor du igen kan forlade skolen.

Mange steder i landet er der på kreds- eller kommuneniveau indgået aftaler eller opnået fælles forståelser af, hvordan lovens bestemmelser udmøntes. Du skal derfor henvende dig til din tillidsrepræsentant for at høre nærmere om, hvordan man på din skole arbejder under loven.

Ferie

Når der på skolen afvikles ferie for lærere og børnehaveklasseledere, kan du som nyansat komme i den situation, at du ikke får løn. Den manglende lønudbetaling skyldes, at du ikke har optjent ret til ferie i dit arbejdsforhold.

Nyuddannede vil i nogle situationer (kollektiv ferielukning) være omfattede af den særlige dimittendordning og vil kunne få udbetalt feriedagpenge eller melde sig ledige og få dagpenge fra Lærernes a-kasse. Det er vigtigt, at du søger oplysninger på Lærernes a-kasses hjemmeside – www.dlfa.dk

Spørg Lærernes a-kasse, tillidsrepræsentanten eller den lokale kreds, hvordan du er stillet.

Kommer du fra et andet job, bør du have fået et feriekort, der skal dække dit feriemæssige tilgodehavende.

Sygdom

Du får fuld løn under sygdom.

Bliver du syg, skal du sygemelde dig til skolens kontor på din 1. sygedag. Det er vigtigt, at du sætter dig ind i reglerne for sygemelding på din skole. Ved længerevarende sygefravær kan skolen forlange en lægeerklæring. Den betaler skolen.

Ansæt på nedsat tid

Er du medlem af Lærernes a-kasse og ansat på nedsat tid, kan du i en kortere periode og på visse betingelser få supplerende dagpenge. Supplerende dagpenge er dagpenge for de ledige timer i ugen – dvs. forskellen mellem dine timer og fuld tid (37 timer/uge).

For at få supplerende dagpenge skal du stå til rådighed for arbejdsmarkedet, herunder være tilmeldt som jobsøgende i dit Jobcenter. Det betyder, at du skal kunne starte i et andet arbejde med dags varsel – altså fra den ene dag til den anden. Hvis du har – eller får – et opsigelsesvarsel over for din arbejdsgiver, kan du kun få supplerende dagpenge, hvis du får en frigørelsesattest fra din arbejdsgiver. En frigørelsesattest er en erklæring fra din arbejdsgiver om, at du har ret til at fratrede din stilling med dags varsel, altså fra den ene dag til den anden, hvis dette sker til fordel for et job med et højere timetal.

Bemærk, at Lærernes a-kasse skal have modtaget din frigørelsesattest senest 5 uger efter, du er blevet omfattet af et opsigelsesvarsel.

Læs mere om at være ansat på nedsat tid og supplerende dagpenge på www.dlfa.dk Her kan du også finde en frigørelsesattest. Du kan finde dit jobcenter på: www.jobcenter.dk



Timelønnet ansættelse

Som timelønnet lærer/børnehaveklasseleder, er du ansat fra dag til dag som tilkaldevikar.

Hvis du ansættes i et fast skema, der varer længere end en måned og med mindre end 5 1/3 time gennemsnitligt ugentligt, kan du vælge mellem time- eller månedsløn.

Der er i timelønnen en afregning for forberedelse. Hvis du vælger månedsløn, har du ret til løn under sygdom og barsel og skal siges op med et varsel. Det er vigtigt, at det sikres, at du får den nødvendige arbejdstid til at løse dine opgaver ved overgang til månedsløn. Og det er også vigtigt, at du kontakter Lærernes a-kasse for rådgivning om supplerende dagpenge, inden du træffer valget om en overgang til månedsløn.

Hvis du ansættes som tilkaldevikar, vil du være ansat på timeløn fra dag til dag.

Hvis du ansættes længere end en måned og med mere end 5 1/3 time, sker det på månedsløn.

Lønnen ydes for det faktiske antal udførte timer. Du skal dog have løn for mindst 2 timer for hver skoledag, du tilkaldes. Lønnen indeholder også betaling for din individuelle forberedelse. Hvis du modtager supplerende dagpenge, betyder det, at a-kassen beregner 1 skoletid som 1,3 times beskæftigelse for lærere og 1,2 times beskæftigelse for børnehaveklasseledere.

Løn

Pr. 1. januar 2014 er lønnen pr. arbejdstime

Uddannede lærere	249,87 kr.
Uddannede børnehaveklasseledere	238,22 kr.
Ikke-uddannede	201,14 kr.

Lønnen udbetales månedsvis bagud.

Pension

Alle timelønnede omfattes af en pensionsordning, når de er fyldt 21 år og har mindst 1 års ansættelse i kommuner og regioner (mindst 8 timer i gennemsnit pr. uge) inden for en 8 års periode. Pensionsordningen betales fuldt ud af arbejdsgiveren udover den fastsatte løn.

Når pensionsretten er opnået, skal arbejdsgiveren indbetale 17,3 % af lønnen hver måned til en overenskomstpension i Lærernes Pension A/S (LP). Pensionsbidraget reguleres samtidig med lønnen.

Læs i øvrigt om, hvordan du bliver omfattet af overenskomstpensionen i LP ovenfor under "Månedslønnet ansættelse".

Arbejdstid

Arbejdstiden opgøres som den tid, du skal være på skolen. Altså den tid der



går, fra du skal møde på skolen, til det tidspunkt du har fri igen, uanset hvad du i dette tidsrum efter aftale med ledelsen har beskæftiget dig med (undervisning, pædagogisk-administrative opgaver mv.).

Ansættelsesbrev

Du har krav på et ansættelsesbrev, hvis din ansættelse varer en måned eller mere, og beskæftigelsen er på 8 timer om ugen eller derover. Læs i øvrigt om ansættelsesbrev ovenfor.